

COMUNE DI TORRETTA
PROV. PALERMO

SERVIZIO TELECONTROLLO RETE IDRICA

REGOLAMENTO PER USO AUTOBOTTE COMUNALE

Art.1

L'Amministrazione comunale in seguito denominata "Comune" distribuisce l'acqua potabile nel limite dell'estensione delle proprie reti e della potenzialità dei propri impianti a chiunque ne faccia richiesta.

Art.2

In caso di mancata o ridotta erogazione idrica in una determinata zona del territorio comunale, dovuta a guasti o motivi tecnici accertati dal personale tecnico dell'acquedotto il Comune, nei limiti delle sue disponibilità di uomini e mezzi è tenuto a garantire l'approvvigionamento mediante autobotti.

La capacità dell'autobotte attualmente in uso al Comune è di lt.3500.

L'autobotte dovrà essere fornita di specifica autorizzazione sanitaria rilasciata dall'autorità competente così come previsto dall'ordinanza commissariale n.322 del 27-9-2002.

Art.3

Per potere usufruire del servizio l'utente dovrà presentare apposita richiesta su modelli predisposti dall'Ufficio Idrico. Possono presentare la domanda per usufruire del servizio autobotte tutti gli utenti dell'acquedotto comunale le cui utenze risultino attive ed in regola con i pagamenti delle bollette relative ai ruoli precedenti a quello o quelli al momento in riscossione.

In casi eccezionali debitamente documentate e solo quando lo impongono precarie condizioni igieniche può essere disposta la fornitura in deroga al comma precedente.

Il punto di fornitura deve essere facilmente accessibile all'autobotte e comunque non superiore a mt.20 dal ciglio della strada di accesso e ad una altezza non superiore a mt.07 dal piano stradale. Tale dichiarazione deve essere riportata nella domanda.

Art.4

Quale corrispettivo del servizio l'utente dovrà versare le seguenti somme:

€ 9,77 per le utenze ricadenti nel centro abitato, nelle zone a valle del centro abitato e a Piano San Nicolò.

Il versamento dovrà essere effettuato con appositi bollettini predisposti dal Comune sul C.C. postale intestato alla tesoreria Comunale ; copia del versamento va allegata alla domanda.

Nel caso che per qualsiasi motivo non è stata eseguita la fornitura entro i tempi previsti, l'utente può, con richiesta scritta, richiedere il rimborso della somma versata.

Art.5

Sono esentati dal pagamento del corrispettivo tutte le utenze che per guasti accertati alla rete idrica sono impossibilitati ad essere approvvigionati con la normale distribuzione. A tale scopo il Responsabile del Servizio dovrà attestare tale impedimento e nota dell'esenzione dovrà essere riportata nel registro. In questo caso i mc di acqua forniti verranno cumulati al consumo rilevato dal contatore ed addebitati nella successiva bolletta.

Art.6

Il Responsabile del Servizio Idrico, a seguito delle domande presentate, accertati i requisiti dispone l'invio dell'autobotte secondo l'ordine cronologico di entrata nel protocollo del Comune.

Hanno la priorità rispetto a tutte le altre le utenze utilizzate da nuclei familiari all'interno dei quali si trovano anziani, bambini di età inferiore a due anni e portatori di Handicap.

Il servizio può essere richiesto anche per le utenze relative ad attività produttive ed allevamento animali.

Il Comune assicura la fornitura per tutte le richieste presentate ed in regola con i requisiti previsti entro 24 ore dalla presentazione della domanda se le richieste rientrano nei limiti di seguito stabiliti:

massimo 10 forniture al giorno nel periodo Luglio-Settembre;

massimo 5 forniture al giorno negli altri periodi.

Art.7

A cura del Responsabile del servizio idrico sarà tenuto un registro, con fogli numerati e vidimati, dove verranno annotate cronologicamente tutte le richieste presentate.

Giornalmente il Responsabile del servizio consegna all'autista dell'autobotte l'elenco delle forniture da effettuare nella giornata.

Per ogni fornitura effettuata verrà compilata una bolletta a madre e figlia firmata dall'utente dell'acquedotto, e dall'autista dell'autobotte.

Copia della bolletta viene rilasciata all'utente.

Tutte le bollette verranno annotate nell'apposito registro che costituisce documento pubblico.

Art.8

Di norma l'autobotte si rifornisce presso il Serbatoio comunale Favarotta.

In casi eccezionali e solo quando le disponibilità idriche del serbatoio non lo permettono il Comune previo accordo con i titolari da inserire nelle relative convenzioni potrà rifornire la propria autobotte presso i punti di prelievo o serbatoi di privati insistenti sul territorio comunale.

Alla guida dell'autobotte potrà essere adibito esclusivamente personale comunale anche LSU fornito di patente idonea alla guida dello specifico automezzo.

Lo stesso nell'eseguire le forniture dovrà scrupolosamente attenersi alle direttive impartite dal Responsabile del Servizio.

Art.9

L'autobotte comunale oltre che per l'approvvigionamento delle utenze private può essere utilizzata per il lavaggio di spazi comunali, l'innaffiamento di aiuole e verde pubblico e come servizio antincendio.

Art.10

Sono abrogate tutte le norme regolamentari in precedenza emesse in contrasto con il presente regolamento che entrerà in vigore dopo l'approvazione dell'organo tutorio e la ripubblicazione all'albo per 15 gg.consecutivi.



COMUNE DI TORRE TA

Provincia Reg. di Palermo
Piazza Vittorio Emanuele - 90040 - Tel. 0918670231 - Fax 0918670764
c.f. 80020560829 - p.i. 00744660820
e-mail: sindaco.torretta@libero.it

CONTO ECONOMICO PER IL CALCOLO DEL CORRISPETTIVO SERVIZIO AUTOBOTTE

N° SERVIZI PREVISTI ANNO 2003 = 1.000	
<u>SPESE PER FORNITURA ACQUA</u>	
3,5 MC x 1.000 = 3.500 x 0,35 = 1.225 + IVA =	€ 1.470
<u>MANO D'OPERA</u>	
N° 1.000 ORE x € 5,68 =	€ 5.680
<u>ACQUISTO CARBURANTE</u>	€ 1.500
<u>SPESE PER MANUTENZIONE</u>	€ 520
<u>ASSICURAZIONE - TASSA POSSESSO</u>	€ 600
TOTALE	€ 9.770
COSTO MEDIO PER N° 1 FORNITURA = € 9,77	



COMUNE DI TORRETTA

Provincia Reg. di Palermo
Piazza Vittorio Emanuele - 90040 - Tel. 0918670231 - Fax 0918670764
c.f. 80020560829 - p.i. 00744660520
e-mail: sindaco.torretta@libero.it

CONTO ECONOMICO PER IL CALCOLO DEL CORRISPETTIVO SERVIZIO AUTOBOTTE

N° SERVIZI PREVISTI ANNO 2003 = 1.000

SPESE PER FORNITURA ACQUA

3,5 MC x 1.000 = 3.500 x 0,35 = 1.225 + IVA = € 1.470

MANO D'OPERA

N° 1.000 ORE x € 5,68 = € 5.680

ACQUISTO CARBURANTE

€ 1.500

SPESE PER MANUTENZIONE

€ 520

ASSICURAZIONE - TASSA POSSESSO

€ 600

TOTALE

€ 9.770

COSTO MEDIO PER N° 1 FORNITURA = € 9,77

Al Sig. Presidente
del Consiglio Comunale
Lonette

Oggetto: modifica al regolamento sull'uso
dell'autobotte comunale eventualmente

Il Consigliere Chiara Orsola, delegata
nata al punto 5) dell'ordine del giorno
del Consiglio Comunale convocato per il giorno
7/2/2003 ed avente per oggetto " in merito
al regolamento comunale", propone
quanto segue:

- di modificare le disposizioni previste
nell'art. 4 del regolamento, nelle seguenti
maniere e con le previsioni di un
tariffa unica per il servizio autobotte
per tutto il territorio comunale € 3,4 +

7/2/2003

Chiara Orsola

USO: SI ESPRIMO PARERE

~~FAVOREVOLE~~


SI

Si esprime parere
favorevole

MP

REGOLAMENTO COMUNALE SERVIZIO AUTOBOTTE COMUNALE


Il presente regolamento, composto da n.10 articoli, è stato approvato dal Consiglio Comunale il 8-02-2003 con atto n.06



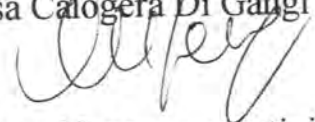
IL SEGRETARIO COMUNALE
D.ssa Calogera Di Gangi




Il presente regolamento è stato trasmesso al CO RE CO il 17-02-03 ed è divenuto esecutivo per decorrenza dei termini il 10-03-03



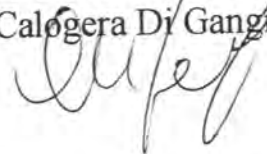
IL SEGRETARIO COMUNALE
D.ssa Calogera Di Gangi




Il presente Regolamento è stato ripubblicato all'Albo Pretorio per 15 gg.consecutivi Dal 10-03-03 al 25-03-03



IL SEGRETARIO COMUNALE
D.ssa Calogera Di Gangi



Il presente regolamento è entrato in vigore il 26-03-03



IL SEGRETARIO COMUNALE
D.ssa Calogera Di Gangi

