



COMUNE DI TORRETTA
(Provincia di Palermo)

**REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEL
CENTRO SERVIZI TURISTICO CULTURALE/
AULA CONSILIARE
(sito in via Trieste)**

Art. 1 Utilizzo centro servizi turistico culturale da parte di terzi.

Lo statuto comunale del Comune di Torretta, prevede all'ultimo comma dell'art. 73 che con apposito regolamento, venga disciplinato, tra l'altro, l'utilizzo di apposite strutture da parte delle libere associazioni.

Per le suddette finalità questo ente ha individuato il centro servizi turistico culturale/aula consiliare di via Trieste.

Il Comune di Torretta, può concedere ad Associazioni, Enti, Organizzazioni e simili l'uso dei suddetti locali nei termini e alle condizioni di cui al presente Regolamento.

I suddetti terzi interessati all'uso dei locali considerati saranno in seguito denominati "concessionario" e "utilizzatore".

Art. 2 Modalità, condizioni e limitazioni della concessione in uso a terzi del centro servizi

La concessione in uso temporaneo dei locali del centro servizi non potrà mai essere tale da recare pregiudizio alla proprietà del Comune di Torretta e al perseguimento dei suoi fini istituzionali.

I suddetti locali sono prioritariamente destinati a fini istituzionali e comunque a scopi e attività rientranti in ambiti di interesse pubblico. Essi possono essere concessi, a titolo gratuito, in uso a terzi (privati o associazioni) per iniziative aventi fini di promozione culturale, sociale e civile dei cittadini (convegni, giornate di studio, seminari etc.) e senza fini di lucro.

Detti locali potranno, altresì, essere concessi a partiti politici o movimenti, società, associazioni, organizzazioni, comitati e simili che ne costituiscano espressioni dirette, previo pagamento di un corrispettivo stabilito ai sensi dell'art. 7 del presente regolamento.

Non potranno, in nessun caso, essere concessi locali comunali a soggetti che perseguono fini di lucro o espletino attività con ambito di interesse privato.

Le attività istituzionali proprie del Comune (consigli comunali etc.) hanno assoluta preminenza e priorità rispetto all'utilizzo degli enti concessionari interessati, che non dovrà pertanto assolutamente interferire con le attività stesse.

Nell'uso dei locali del centro servizi saranno tenute in particolare considerazione le esigenze dell'Istituto comprensivo.

In relazione all'utilizzo dei locali, gli utilizzatori si impegnano a quanto segue nei confronti del Comune di Torretta:

- a) indicare il nominativo del responsabile della gestione dell'utilizzo dei locali, quale referente per il Comune;
- b) osservare incondizionatamente l'applicazione e il rispetto del presente Regolamento;
- c) sospendere l'utilizzo dei locali in caso di programmazione di attività da parte del Comune o del locale istituto scolastico;

d) lasciare i locali, dopo ogni loro uso, in condizioni idonee a garantire comunque il regolare svolgimento delle attività istituzionali del Comune o didattiche dell'Istituto comprensivo.

Art. 3

Periodi di utilizzo dei locali da parte di terzi

La disponibilità dei locali è subordinata al rispetto delle modalità, priorità e limiti sotto indicati:

- 1) nell'utilizzo dei locali ha precedenza assoluta lo svolgimento di attività istituzionali del Comune;
- 2) l'utilizzazione dei locali da parte di terzi sarà comunque concessa per periodi di tempo limitati e predefiniti, in base ad apposito calendario di utilizzo, concordato fra l'ente concessionario e il terzo interessato e comunicato quindi all'ente concedente;
- 3) Il Comune di Torretta si riserva il diritto di modificare, ridurre, sospendere o interrompere il periodo di utilizzo dei locali da parte di terzi in caso di sopravvenute necessità o esigenze.

Art. 4

Modalità di presentazione delle domande di utilizzo dei locali da parte di terzi.

Le domande di utilizzo dei locali da parte di terzi dovranno essere presentate al protocollo del Comune almeno 7 giorni prima dalla data di utilizzo.

Nella domanda dovranno essere dettagliatamente indicati il tipo di iniziativa, il giorno o i giorni in cui avrà luogo l'utilizzo dei locali, gli orari di inizio e termine dei predetti utilizzi, nonché dichiarazione di cui all'art. 6 del presente regolamento.

Art. 5

Obblighi e oneri dei terzi nell'utilizzo dei locali.

L'utilizzo dei locali considerati da parte di terzi è subordinato all'osservanza di quanto segue:

- 1) è vietata al terzo utilizzatore l'installazione di strutture fisse o di altro genere, salva preventiva autorizzazione degli enti proprietari o gestori;
- 2) è vietato lasciare in deposito, all'interno dei locali e fuori dall'orario di concessione, attrezzi e quant'altro;
- 3) qualsiasi danno, guasto, rottura, malfunzionamento o anomalia all'interno dei locali dovrà essere tempestivamente segnalato all'ente concessionario;
- 4) nel caso in cui i fatti indicati al precedente comma 3) rivestano particolare gravità e necessitino quindi di interventi urgenti e improrogabili, la segnalazione potrà essere fatta anche telefonicamente, purché alla stessa segua comunque comunicazione scritta;
- 5) l'inosservanza di quanto stabilito ai precedenti nn. 3 e 4) comporterà per i terzi utilizzatori l'assunzione a loro carico di eventuali conseguenti responsabilità;
- 6) i locali dovranno essere usati dal terzo concessionario con diligenza e, al termine del loro uso, dovranno essere lasciati in ordine e puliti e comunque in condizioni idonee a garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale del Comune;
- 7) In caso di programmazione di attività istituzionali dell'Ente o da parte della Scuola, l'utilizzatore dovrà sospendere l'utilizzo già programmato dei locali.

Art. 6
Responsabilità

Il terzo utilizzatore è responsabile delle conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza del presente Regolamento ed è comunque responsabile di ogni danno a cose o persone che dovesse verificarsi nell'ambito dell'utilizzo dei locali, salvo ciò dipenda da fatti o atti non imputabili o comunque attribuibili all'utilizzatore stesso.

Il Comune di Torretta rimane in ogni caso sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità civile e penale derivante dall'uso dei locali da parte di terzi, che dovranno pertanto presentare apposita dichiarazione di assunzione di responsabilità.

Art. 7
Corrispettivi

Nei casi di concessione a titolo oneroso, il concessionario è tenuto al pagamento di una tariffa oraria di € 30,00 (da rideterminare periodicamente in base all'indice di inflazione ISTAT). Il pagamento degli oneri relativi dovrà essere effettuato, tramite versamento sul c.c. postale n. 15617905 intestato alla tesoreria comunale di Torretta.

Art. 8
Disposizioni transitorie finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente Regolamento, si farà riferimento e si intenderanno applicabili le disposizioni di legge.

Considerata la natura del tipo di rapporto intercorrente fra il Comune di Torretta e i terzi utilizzatori di locali si intenderanno per analogia altresì applicabili le disposizioni previste dal Codice Civile in materia di locazione di immobili.